

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

**CURRICULUM VITAE REDATTO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47
DEL D.P.R. 28.12.2000, N. 445.**

Il sottoscritto Gentili Simone

consapevole della responsabilità penale prevista, dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

DICHIARA

che le informazioni sotto riportate sono veritiere.

SIMONE GENTILI

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

simone@studiogentili.com

Pec: dottsimonegentili@pec.it

Nazionalità

Italiana

Luogo e Data di nascita

Date (da – a)

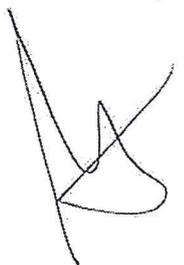
Dal settembre 2000 ad oggi:

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Studio Gentili (consulenze fiscali, tributarie ed amministrative ad aziende e privati), via Garibaldi, 2 - Montecatini Terme.

All'interno dello studio svolgo regolarmente l'attività di dottore commercialista e consulente aziendale. Le esperienze lavorative più significative che ho sostenuto negli anni, oltre chiaramente alla "normale" gestione delle attività di studio, sono le seguenti:

- anno 2001 valutazione aziendale, insieme al senior di studio, per operazione di trasformazione (azienda Rossella Lingerie s.n.c.);
- anno 2002 valutazione aziendale, insieme al senior di studio, per operazione di trasformazione (azienda Danesi Leone s.n.c.);
- anno 2003 valutazione aziendale, insieme ad altro professionista, per operazione di trasformazione (azienda B.G. imballaggi s.n.c.);
- anno 2004 valutazione aziendale, insieme ad altro professionista, per operazione di trasformazione (azienda Benvenuti Ulisse s.n.c.);
- anno 2006 collaborazione con altri professionisti alla stesura del piano di risanamento e del concordato Micronix S.p.A.;
- anno 2006 nomina come curatore fallimentare (Impresa Edile Toscana s.r.l.).



Date (da – a) Dal settembre 2000 ad oggi (segue):

- anno 2006 partecipazione a gruppo di studio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti sulla riforma della legge fallimentare;
- anno 2006 nomina come sindaco revisore (Arcadia Gruppo Edile s.r.l.);
- anno 2007 nomina come sindaco revisore (Benvenuti Ulisse s.r.l.);
- anno 2009 nomina come sindaco revisore (Vespignani Costruzioni s.r.l.)
- anni 2008 – 2009 - 2010 nomina come curatore fallimentare in varie procedure;
- anno 2009 nomina come membro nella commissione diritto societario - ODC di Pistoia;
- anno 2010 nomina come curatore fallimentare (NewCo System s.r.l., Pettinari costruzioni s.r.l.);
- anno 2011 nomina come curatore fallimentare (Hotel dei Fiori s.r.l., Società Panificio Nencioni s.a.s e Tosco Edile impresa individuale);
- anno 2012 nomina come commissario giudiziale – Concordato Impresa individuale Vettori Aldo;
- anno 2013 nomina come sindaco revisore Copit S.p.A.;
- anno 2013 nomina come curatore fallimentare (Granai Prestige Yachting s.r.l.)
- anno 2014 nomina come curatore fallimentare (F.D.E. s.n.c.);

Date (da – a) Dal gennaio 2003 ad oggi:

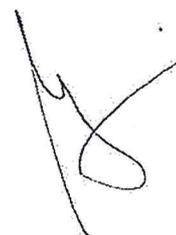
• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Collaborazione con altri studi professionali:

- Studio Avella di Montecatini Terme (PT);
- *Studio Maccari di Pistoia.*

Collaborazione costante e continua tra professionisti che porta da un lato a confrontarsi a 360° su le più spinose problematiche che possono sorgere nello svolgere la nostra attività, dall'altro ad affrontare con prontezza situazioni da risolvere con notevole tempestività; si pensi ad esempio all'importanza del fattore tempo legato alla riforma delle procedure concorsuali.

Date (da – a) Dal marzo 2004 ad oggi:



ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a) Dal marzo 2004 ad oggi (segue):

- anno 2004 docente di organizzazione aziendale nei corsi C.A.T.;
- anno 2005 docente di organizzazione aziendale e marketing nei Corsi Ascom e C.A.T.;
- anno 2005 – 2006 – 2007 – 2008 – 2009 – 2010 -2011 - 2012 docente di tecniche di vendita nei corsi Ascom (Agenti e rappresentanti di commercio);
- anno 2006 docente di tecniche di vendita nei corsi Ascom apprendisti (Turismo e Commercio);
- anno 2006 docente di organizzazione aziendale ed economia nei corsi Ascom (progetto Trio);
- anno 2006 docente di economia corso giovani imprenditori Ascom;
- anno 2006 collaborazione alla creazione dei corsi formativi avanzati Ascom;
- anni 2006 – 2007 – 2008 – 2009 – 2010 – 2011 - 2012 docente di ragioneria ed analisi di bilancio nei corsi professionalizzanti Ascom (base e avanzati);
- anno 2007 docente di organizzazione aziendale ed economia nei corsi Ascom (Progetto Compasso);
- anno 2008 – 2009 – 2010 -2011 - 2012 docente di tecniche di valutazione aziendale nei corsi Ascom;
- anno 2008 – 2009 – 2010 -2011 – 2012 – 2013 – 2014 docente di organizzazione aziendale nei corsi Ascom/Confcommercio;

Date (da – a) Dal febbraio 2006 ad oggi:

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Università degli studi di Firenze (dipartimento di scienze aziendali).

Collaboro fattivamente con il Prof. Riccardo Passeri dell'Università degli Studi di Firenze, dipartimento di scienze aziendali, con il quale stiamo portando avanti alcuni progetti di monitoraggio della realtà economica provinciale - distrettuale; in particolare due di questi studi (analisi dei gruppi aziendali e finanza straordinaria) si sono conclusi con la pubblicazione di due testi universitari.

- anni 2007- 2008- 2009 – 2010- 2011 – 2012 – 2013 – 2014 – 2015 - 2016 docenze universitarie (docenze di Economia e Gestione delle Imprese e Tecnica Professionale).



ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal settembre 2000 ad oggi:
- Tipo di azienda o settore Studi professionali, Aziende strutturate e P.M.I. , soggetti privati ed Enti Pubblici.
 - Tipo di impiego e principali mansioni Dottore commercialista, revisore contabile, curatore fallimentare, consulente aziendale, collaboratore universitario, docente per varie agenzie formative.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal 2000 ad oggi.
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Conseguita la maturità scientifica con ottimo profitto, mi sono iscritto all'Università degli studi di Firenze, facoltà di Economia e Commercio , dove mi sono laureato in data 26 Giugno 2000 con ottima votazione.
- Dopo la laurea ho partecipato ad alcuni corsi di formazione ed approfondimento, incontri studio, convegni, su tematiche di tipo prevalentemente aziendalistico/gestionale;
- Successivamente, dopo il triennio di tirocinio formativo obbligatorio, ho superato l'esame di abilitazione allo svolgimento della professione di Dottore Commercialista e di Revisore Contabile conseguita nel giugno 2005 (iscrizione all'Ordine di Pistoia con il numero 497/A).
- Attualmente svolgo la professione di Dottore Commercialista e consulente aziendale presso lo studio Gentili di Montecatini Terme all'interno del quale mi occupo soprattutto di gestione aziendale, controllo budgetario e formazione ed analisi di piani di risanamento e ristrutturazioni aziendali.
- Insieme ad altri professionisti abbiamo costituito una sorta di "gruppo di studio" dove tramite incontri settimanali, cerchiamo di approfondire tematiche e risolvere problematiche riguardanti la nostra professione.
- La mia formazione, soprattutto in tema di analisi e ristrutturazioni aziendali, è dovuta anche all'aver partecipato fattivamente, insieme ad altri professionisti, alla valutazione ed alla "stesura" di concordati preventivi (ad esempio il concordato Micronix S.p.A. nella primavera 2006 - concordato Braccialini estate 2012) e piani di risanamento di diverse aziende locali.
- Nel novembre 2007, il Prof. Riccardo Passeri (Dipartimento di scienze aziendali



– Corso di Economia e Gestione delle Imprese) ha proposto al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Firenze, la mia nomina in *cultore della materia* (discipline aziendalistiche).

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

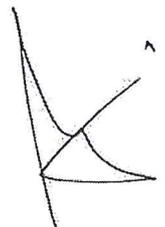
Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali •

Grazie agli studi intrapresi credo di aver maturato una buona preparazione in tutte le materie riguardanti la sfera aziendale (economia, organizzazione e gestione aziendale, ragioneria, marketing, diritto commerciale e fallimentare, ecc...).

Tale preparazione si è poi perfezionata grazie alla pratica lavorativa quotidiana soprattutto nel ramo gestionale: analisi di bilancio, controllo budgetario, business plan ed in quello riguardante le procedure concorsuali quindi fallimenti ed anche ristrutturazioni aziendali; quest'ultimo, ovvero quello legato al risanamento aziendale è un tipo di intervento che spesso porto avanti anche grazie alla collaborazione con altri studi professionali.

Ho partecipato, inoltre, in qualità di relatore a vari convegni (entro e fuori provincia di Pistoia) riguardanti varie tematiche aziendalistiche, tra i quali :

- La riforma del diritto fallimentare; incontro maturato all'interno delle giornate di studio promesse dall' Ordine dei dottori commercialisti della provincia di Pistoia (Pistoia, Aula seminario vescovile, novembre 2006);
- Il governo della crisi d'impresa nelle nuove procedure concorsuali (Pistoia, Aula seminario vescovile, marzo 2007); di questo convegno mi sono occupato anche dell'organizzazione;
- Basilea 2 ed i nuovi rapporti banche/impres (Flormart - Padova febbraio 2008);
- L'analisi di bilancio (Flormart - Padova febbraio 2008);
- Fiscalità internazionale (UGDC Pistoia – Pistoia maggio 2009);
- Il finanziamento dei soci nelle s.r.l. (UDC – Pistoia dicembre 2010).
- Problematiche inerenti la Cassa Previdenziale Dottori Commercialisti(UGDC Pistoia – Quarrata settembre 2011);
- I Minibond come strumento di crescita per le imprese (Pistoia – ViBanca aprile 2015).
- Nella primavera dell'anno 2012 e nell'autunno 2013 e 2014 ho frequentato un corso di specializzazione sulla revisione degli Enti locali.



MADRELINGUA Italiana

ALTRE LINGUA
Inglese

- Capacità di lettura Buona
- Capacità di scrittura Buona
- Capacità di espressione orale Buona

ALTRE LINGUA
Francese

- Capacità di lettura Buona
- Capacità di scrittura Buona
- Capacità di espressione orale Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buone competenze relazionali maturate grazie ai corsi formativi svolti, alle docenze universitarie, ed a vari convegni, che mi hanno permesso di confrontarmi con una vasta tipologia di soggetti e di "comunicare" con loro.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Buone competenze (maturate anche grazie agli studi sostenuti) relative all'amministrazione ed al coordinamento delle risorse umane, ai piani di risanamento aziendale; attività queste, dove l'organizzazione aziendale gioca un ruolo fondamentale soprattutto nell'ottica degli obiettivi da raggiungere.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buone competenze relative all'utilizzo dei sistemi software ed hardware.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Buone competenze maturate nell'applicazione dell'analisi di bilancio, attività questa che riveste sempre più importanza oggi per le aziende, sia come strumento di controllo "interno", che come strumento per riuscire a presentarsi al meglio nei confronti degli interlocutori del mercato (si pensi ad esempio ai parametri imposti da Basilea 2- Basilea 3).



Dichiarazione liberatoria per la privacy.

[REDACTED]

attesto il mio libero consenso affinché il titolare e/o responsabile procedano al trattamento dei miei dati personali e alla loro comunicazione per le finalità indicate, in conformità al DLgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Firma

